

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ИНЖ. МАРИЯНА ПАВЛОВА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАПОО**

**ДО**

**ИНЖ. МАРИЯНА ПАВЛОВА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАПОО**

**ДОКЛАД**

**от** «ChiefExpert» – главен експерт в дирекция „Професионална квалификация и лицензиране“

**Относно**: Резултати от проверка на редовността на подаденото заявление и документите на основание чл. 49б, ал. 5 от Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО) и чл. 24, т. 1 и т. 2 от Правилника за дейността на НАПОО (ПДНАПОО)

На основание чл. 49б, ал. 1 и ал. 2 от Закона за професионалното образование и обучение (ЗПОО) и чл. 23, ал. 1 и ал. 3 от от Правилника за дейността на НАПОО (ПДНАПОО) в Националната агенция за професионално образование и обучение (НАПОО) са постъпили заявление и документи (вх. № «ApplicationNumber»/«ApplicationInputDate»г.) от «CpoName» към «CompanyName», «CityName» за издаване на лицензия на център за професионално обучение (ЦПО).

Заявителят «CpoName» към «CompanyName» **«**CityName**»** кандидатства за издаване на лицензия за извършване и удостоверяване на професионално обучение с придобиване на степен на професионална квалификация, съгласно чл. 49а, ал. 1 от ЗПОО за професиите и специалностите, както следва:

В Информационната система на НАПОО са прикачени следните документи:

1. Формуляр по образец;

2. Приет и утвърден Правилник за устройството и дейността на центъра;

3. Документация за професионално обучение - учебни планове и учебни програми за обучение за придобиване на степен на професионална квалификация за всяка професия и специалност от заявлението, разработени в съответствие с изискванията на чл. 13г и чл. 13д, ал. 4 и 5 от ЗПОО, държавните образователни стандарти за придобиване на квалификация по професии и на рамковите програми по чл. 12, т. 1 и 2 от ЗПОО;

4. Документи за наличие на материално-техническа база, в която ще се извършва професионалното обучение, включително адреси на тези бази, доказващи възможността то да се извършва съобразно държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията, за която се кандидатства;

а) документи, удостоверяващи правото на собственост, договор за наем или документ, удостоверяващ учредено право на ползване за съответните недвижими имоти, в които ще се извършва учебната дейност на центъра;

б) документи, удостоверяващи правото на собственост, договор за наем или документ, удостоверяващ учредено право на ползване за съответните недвижими имоти, в които ще се помещава административният офис на центъра.

5. Документи, издадени от компетентните органи, за съответствието на материалната база със здравните изисквания;

6. Документ (сертификат, протокол, становище) за съответствие с правилата и нормите за пожарна безопасност, издаден от органите за пожарна безопасност и защита на населението, осъществяващи държавен противопожарен контрол;

7. Справка за преподавателския състав в център за професионално обучение, който ще провежда съответните обучения, както и за администрацията на съответния център, към която се прилагат:

а) професионална автобиография на български език - Европас формат на български език;

б) копия от документите за завършено образование, доказващи възможността лицето да осъществява обучението по професия, за която се кандидатства в съответствие с изискванията на държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията, ако тази информация не е налична в публичен регистър;

в) копия от документи за професионална квалификация, доказващи възможността лицето да осъществява обучението по професия, за която се кандидатства в съответствие с изискванията на държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията;

г) декларации на преподавателите за съгласие като обучаващ в центъра.9. Документ за платена държавна такса, определена в тарифа на Министерски съвет по чл. 60, ал. 2, т. 1 от ЗПОО, за проверка на редовността на подадените заявления за лицензиране и документи към тях.

Направена е служебна проверка на:

- Удостоверение, удостоверяващо актуалното състояние на заявителя;

- Свидетелство за съдимост на българските лица, представляващи и управляващи центъра за професионално обучение съгл. чл. 49б, ал. 15, изр. 1-во от ЗПОО и чл. 23, ал. 6, изр. 1-во от ПДНАПОО.

* **За чуждестранни юридически лица по чл. 22, ал. 5 от ЗПОО** се проверяват и документи за идентификация на юридическото лице съгласно законодателството на държавата, в която е регистрирано;
* Свидетелство за съдимост или аналогичен документ за чуждите граждани, които ще представляват и управляват центъра за професионално обучение съгл. чл. 49б, ал. 15, изр. 2-ро от ЗПОО и чл. 23, ал. 6, изр. 2-ро от ПДНАПОО.

Заявените професии и специалности, попълнени в заявлението, съответстват на наименованието и кода на професионалното направление, професията/ите и специалността/ите; степента на професионална квалификация в Списъка на професиите за професионално образование и обучение по чл. 6, ал. 1 от ЗПОО.

В Правилника за дейността на Центъра е описана Управленска структура на Центъра – органи за управление (директор на ЦПО, управителен съвет, методичен съвет/учебно-методичен съвет или друг орган) – структура, състав, функции, задачи и механизми за вземане на решения, както и механизми на взаимодействие между органите за управление и участниците в учебния процес.

В приложения формуляр и в Правилника за дейността на центъра е описана политиката на прозрачност иинформираност в дейността на центъра - достъп на кандидатите и заявителите до информация за предлаганото професионално обучение – съдържание на обучението (учебни планове и програми, видовете и степени на професионална квалификации, организацията на учебния процес, политиката и приоритетите на Центъра).

В ИС на НАПОО е налична актуална информация за ЦПО по всички позиции.

При проверката на редовността на подаденото заявление и документите по чл. 23, ал. 3, 5, 6, 8, 9 и 11 от ПДНАПОО от **«CompanyName», «CityName» се установи:**

**В информационната система са въведени всички необходими документи и те са в съответствие с изискванията на ЗПОО и ПДНАПОО.**

**Предлагам:**

1. Да бъде открита процедура за издаване на лицензия на център за професионално обучение на основание чл. 48, ал. 2, т. 6 от ЗПОО.

2. Да бъдат определени външни експерти, които да направят обективна и безпристрастна оценка на възможностите на заявителя да извършва обучение за всяка от професиите и специалностите, посочени в заявлението по следните професионални направления:

3. Да бъде определена Експертната комисия „«ExpertCommission»“, която да изготви мотивиран доклад в срок до «ExpertCommissionReportTerm»г. с предложения за издаване/отказ за издаване на лицензия на център за професионално обучение.



«ChiefExpert»

**ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ**